

# Forum Deutschlandstipendium 2026

## **Workshop #6 - Bewerbungen im Deutschlandstipendium effizient gestalten**

Bruna Mitchell und Dr. Christian Jörg

valucon apps GmbH, Kapuzinerstr. 7 80337 München

# Flexible Gestaltung von Wiederbewerbungen

Je nach Anforderung gibt es in APTE NG verschiedene Möglichkeiten, Wiederbewerbungen abzubilden:

- **Option 1: Datenübernahme aus vorherigen Formularen**
- **Option 2 (NEU): Kopieren bestehender Bewerbungen in eine neue Bewerbungsphase**

Weitere Optionen:

- **Eigenes Formular für Wiederwerbende**, wenn sich der Prozess deutlich von regulären Bewerbungen unterscheidet  
*(Bewerberdaten sind auf 2 Formulare für den Auswahl zu finden)*
- **Bedingungen im Formular**, um Abfragen zu reduzieren und Pflichtangaben nur gezielt einzublenden *(kostenpflichtig mit Wenn-Dann-Funktionen)*

# Option 1: Daten aus vorherigen Formularen übernehmen

APTE NG bietet bereits die Möglichkeit, dass Bewerbende Informationen aus einem vorherigen Formular in eine neue Bewerbung übernehmen können.

Die Bewerbenden behalten dabei die Kontrolle: Sie können übernommene Angaben prüfen und bei Bedarf anpassen.

**NEU: Die bestehende Datenübernahme wurde durch visuelle Verbesserungen optimiert.**

10

BAföG

Pflichtangaben fehlen

Angaben aus einem vorherigen Formular in diesen Formulareil übernehmen

**BAföG**

Bitte dokumentieren Sie, ob Sie aktuell Leistungen nach dem BAföG beziehen. Sollten Sie erst Leistungen nach dem BAföG beantragt haben, müssen Sie den späteren Bezug von Leistungen Ihrer Hochschule nachmelden. Wenn Sie kein BAföG beziehen, so brauchen Sie hier keine Angaben zu machen.

Bezug von Leistungen nach BAföG\*

Das Feld muss ausgefüllt werden

(Kein Ablehnungsgrund, relevant für Statistik vgl. § 13 (2) StipG)

☐ Ja

☐ Nein

Ja übernehmen

BAföG Bezug von (TT.MM.JJJJ)

BAföG Bezug bis (TT.MM.JJJJ)

Alle Felder im Formulareil leeren

Zurück

Weiter

Alle Daten gespeichert (Stand: 26.05.2026 14:05)

# Option 1: Live-Demo

The screenshot shows a web application interface for Valucon. The top navigation bar is dark red with a home icon, a back arrow, and labels for 'Startseite', 'Benachrichtigungen', and 'Interne Ansicht'. A user profile dropdown is on the right. The left sidebar contains 'Startseite', 'Meine Formulare', and 'Nachrichten'. The main content area has tabs for 'Daten' and 'Nachrichten'. Below the tabs, the 'valucon' logo and 'Deutschland STIPENDIUM' logo are displayed. The title 'Bewerbung um ein Stipendium' is followed by a help icon. A dark box shows 'ID: 332', and there are print and trash icons. A red header bar indicates '1 Allgemeine Info - NEU'. A yellow box offers to import data from a previous form. The section 'Allgemeine Informationen zur Bewerbung' contains the text: 'Bewerbung um ein Stipendium an der Hochschule XY', 'Bewerbungszeitraum:', 'Start: XX.XX.XX, 08:00 Uhr', 'Ende: XX.XX.XX, 11:29 Uhr', 'Kontakt:', and 'Hochschule XY7'. A help icon is on the right.

Startseite

Benachrichtigungen

Interne Ansicht

Startseite

Meine Formulare

Nachrichten

Daten

Nachrichten

valucon

Deutschland STIPENDIUM

Bewerbung um ein Stipendium ?

ID: 332

1 Allgemeine Info - NEU

Angaben aus einem vorherigen Formular in diesen Formulareil übernehmen

Allgemeine Informationen zur Bewerbung

Bewerbung um ein Stipendium an der Hochschule XY

Bewerbungszeitraum:

Start: XX.XX.XX, 08:00 Uhr

Ende: XX.XX.XX, 11:29 Uhr

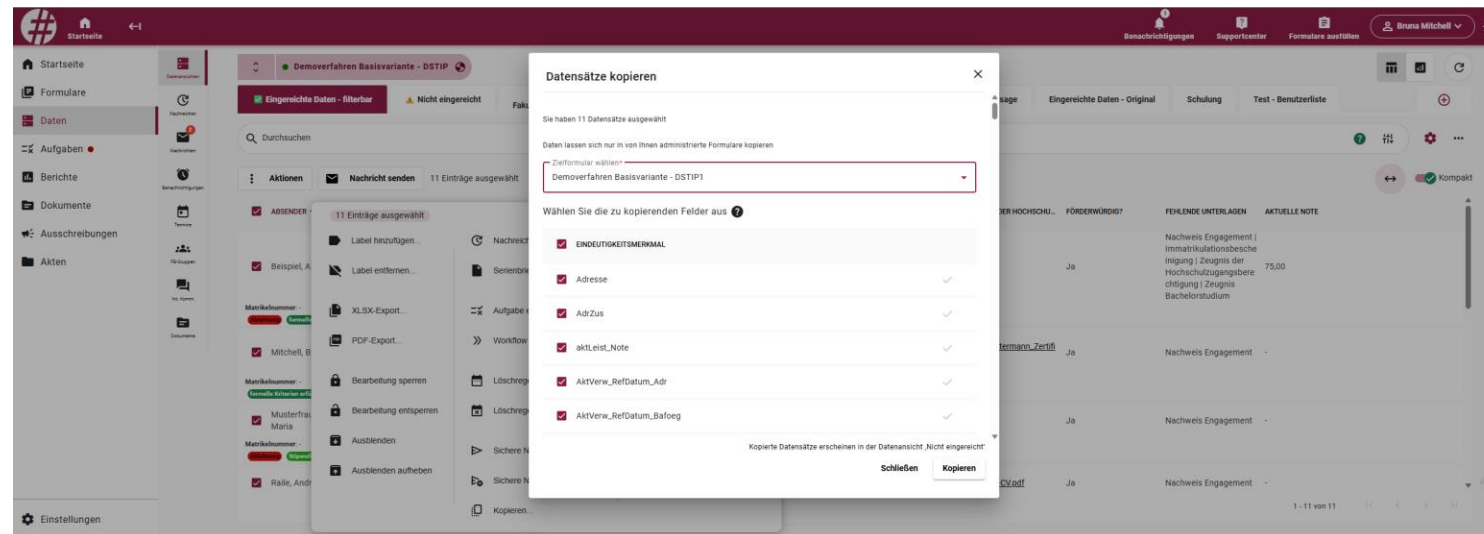
Kontakt:

Hochschule XY7

# Option 2: Kopieren bestehender Bewerbungen

Für diesen Prozess können bestehende Datensätze in eine neue Bewerbungsphase kopiert werden.

Dabei können relevante Informationen aus der früheren Bewerbung übernommen werden, damit für die Wiederbewerbung bereits eine ausgefüllte Grundlage vorhanden ist.



Eine Anleitung finden Sie im Supportcenter.

# Option 2: Vorteile für Wiederbewerber und Auswahlkommissionen

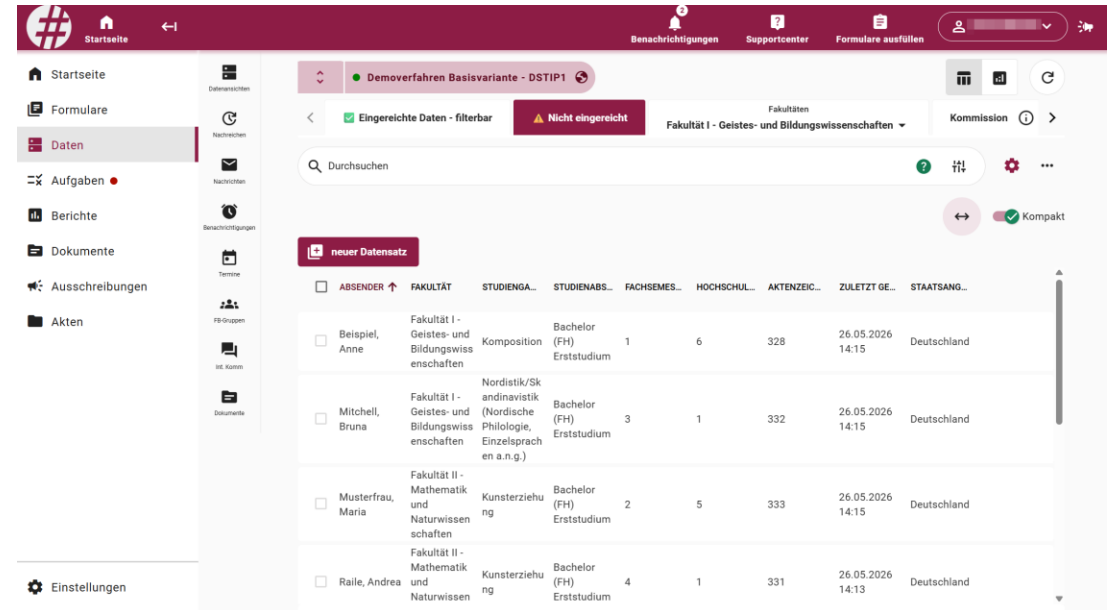
## Bewerbungen in die neue Bewerbungsphase kopieren

Dadurch starten Wiederbewerbende nicht mit einem leeren Formular, sondern bereits mit einer vorausgefüllten Bewerbung.

WiederbewerberInnen müssen dann nur noch:

- vorhandene Angaben prüfen
- veränderte Informationen aktualisieren
- neue Pflichtangaben ergänzen
- die Bewerbung abschließend einreichen

Neu- und Wiederbewerberdaten sind auch für die Auswahlkommission in einem Formular zu finden.



The screenshot shows the Valucon application interface. On the left is a sidebar with navigation options: Startseite, Formulare, Daten (highlighted), Aufgaben, Berichte, Dokumente, Ausschreibungen, and Akten. Below these are icons for Datenansichten, Nachrichten, Benachrichtigungen, Termine, FB-Gruppen, and Dokumente. At the bottom of the sidebar is a gear icon for Einstellungen. The main content area has a top navigation bar with 'Startseite', 'Benachrichtigungen', 'Supportcenter', and 'Formulare ausfüllen'. Below this is a header for 'Demoverfahren Basisvariante - DSTIP1' and 'Fakultät I - Geistes- und Bildungswissenschaften'. A search bar labeled 'Durchsuchen' is present. A table titled 'neuer Datensatz' displays applicant data. The table has columns: ABSENDER, FAKULTÄT, STUDIENGA..., STUDIENABS..., FACHSEMES..., HOCHSCHUL..., AKTENZEIC..., ZULETZT GE..., and STAATSANG... The table contains four rows of applicant data.

| ABSENDER                                   | FAKULTÄT                                         | STUDIENGA...                                                           | STUDIENABS...             | FACHSEMES... | HOCHSCHUL... | AKTENZEIC... | ZULETZT GE...    | STAATSANG... |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------|--------------|--------------|------------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> Beispiel, Anne    | Fakultät I - Geistes- und Bildungswissenschaften | Komposition                                                            | Bachelor (FH) Erststudium | 1            | 6            | 328          | 26.05.2026 14:15 | Deutschland  |
| <input type="checkbox"/> Mitchell, Bruna   | Fakultät I - Geistes- und Bildungswissenschaften | Nordistik/Skandinavistik (Nordische Philologie, Einzelsprachen a.n.g.) | Bachelor (FH) Erststudium | 3            | 1            | 332          | 26.05.2026 14:15 | Deutschland  |
| <input type="checkbox"/> Musterfrau, Maria | Fakultät II - Mathematik und Naturwissenschaften | Kunsterziehung                                                         | Bachelor (FH) Erststudium | 2            | 5            | 333          | 26.05.2026 14:15 | Deutschland  |
| <input type="checkbox"/> Raile, Andrea     | Fakultät II - Mathematik und Naturwissenschaften | Kunsterziehung                                                         | Bachelor (FH) Erststudium | 4            | 1            | 331          | 26.05.2026 14:13 | Deutschland  |

# Option 2: Live-Demo

The screenshot shows a web application interface for Valucon. The top navigation bar is dark red with a home icon, a back arrow, and labels for 'Startseite', 'Benachrichtigungen', and 'Interne Ansicht'. A user profile dropdown is on the right. The left sidebar contains 'Startseite', 'Meine Formulare', and 'Nachrichten'. The main content area has tabs for 'Daten' and 'Nachrichten'. Below the tabs, the 'valucon' logo and 'Deutschland STIPENDIUM' logo are displayed. The title 'Bewerbung um ein Stipendium' is followed by a help icon. A dark grey box shows 'ID: 332', and there are print and trash icons. A red header bar indicates '1 Allgemeine Info - NEU'. A yellow box offers to import data from a previous form. The section 'Allgemeine Informationen zur Bewerbung' contains the following text: 'Bewerbung um ein Stipendium an der Hochschule XY', 'Bewerbungszeitraum:', 'Start: XX.XX.XX, 08:00 Uhr', 'Ende: XX.XX.XX, 11:29 Uhr', 'Kontakt:', and 'Hochschule XY7'. A help icon is present next to the text.

Startseite

Meine Formulare

Nachrichten

Daten Nachrichten

valucon

Deutschland STIPENDIUM

Bewerbung um ein Stipendium ?

ID: 332

1 Allgemeine Info - NEU

Angaben aus einem vorherigen Formular in diesen Formulareil übernehmen

Allgemeine Informationen zur Bewerbung

Bewerbung um ein Stipendium an der Hochschule XY

Bewerbungszeitraum:

Start: XX.XX.XX, 08:00 Uhr

Ende: XX.XX.XX, 11:29 Uhr

Kontakt:

Hochschule XY7

# Option 2: Zielgruppenspezifische Informationen über externe Labels

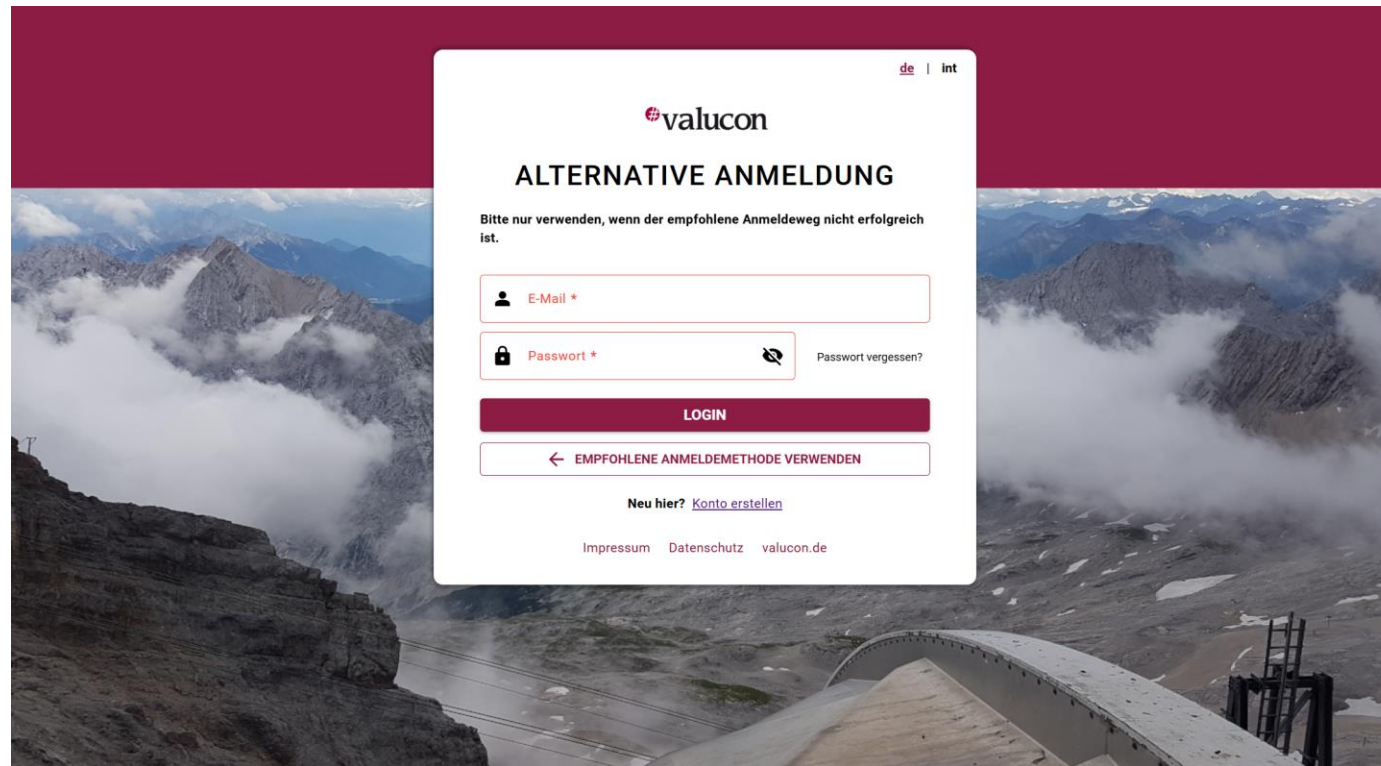
## Zusätzliche Hinweise nur für Wiederbewerbende anzeigen

Wenn Bewerbungen für eine bestimmte Gruppe kopiert werden, kann diese Gruppe über ein externes Label gekennzeichnet werden.

**Externe Labels können mit öffentlich einsehbaren Informationen ergänzt und den Wiederbewerbern angezeigt werden.**

The screenshot displays the Valucon application portal interface. At the top, there is a navigation bar with the Valucon logo, a home icon labeled 'Startseite', a back arrow, and user account options including 'Benachrichtigungen', 'Interne Ansicht', and a profile dropdown. A left sidebar contains links for 'Startseite', 'Meine Formulare', and 'Nachrichten'. The main content area features the Valucon logo and the 'Deutschland STIPENDIUM' logo. A yellow warning banner states: 'Ihre Bewerbung wurde mit den Angaben aus Ihrer vorherigen Bewerbung vorausgefüllt. Bitte prüfen und aktualisieren Sie die Daten sowie die erforderlichen ...'. Below this, the title 'Bewerbung um ein Stipendium - DSTIP 2026' is shown with an information icon. A dark box displays 'ID: 332', and there are print and trash icons. A section header '1 Allgemeine Info - NEU' is followed by a yellow button labeled 'Angaben aus einem vorherigen Formular in diesen Formulareteil übernehmen'. Under the heading 'Allgemeine Informationen zur Bewerbung', the text reads: 'Bewerbung um ein Stipendium an der Hochschule XY', 'Bewerbungszeitraum:', and 'Start: XX.XX.XX, 08:00 Uhr'.

# Option 2: Live-Demo



The screenshot shows a web browser window with a login form for Valucon. The background is a scenic mountain landscape with a cable car track. The login form is a white modal box with a maroon header. It contains fields for E-Mail and Passwort, a LOGIN button, and a link to use the recommended login method. At the bottom, there are links for Impressum, Datenschutz, and valucon.de.

de | int

**valucon**

## ALTERNATIVE ANMELDUNG

Bitte nur verwenden, wenn der empfohlene Anmeldeweg nicht erfolgreich ist.

[Passwort vergessen?](#)

**LOGIN**

[← EMPFOHLENE ANMELDEMETHODE VERWENDEN](#)

Neu hier? [Konto erstellen](#)

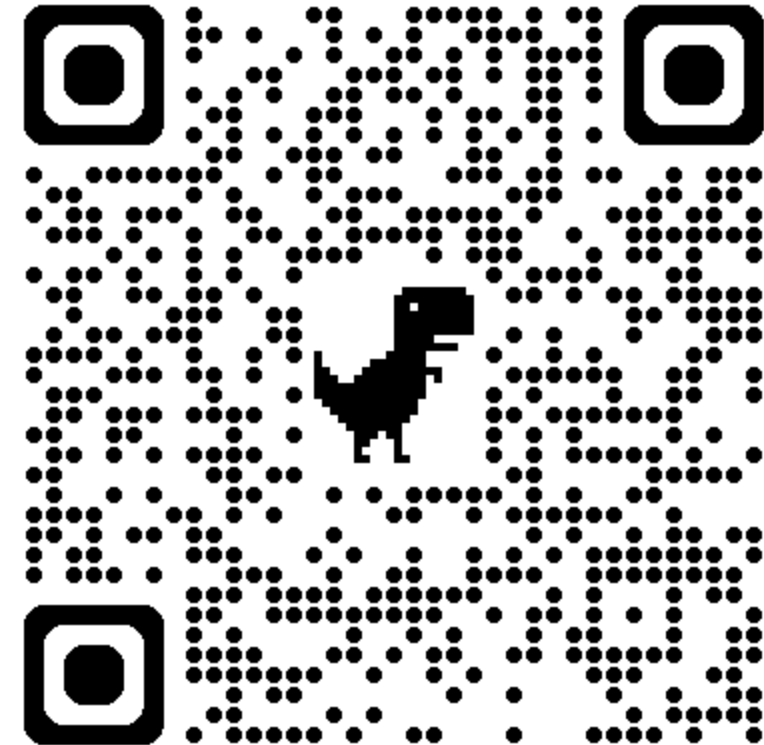
[Impressum](#) [Datenschutz](#) [valucon.de](#)

# Kostenlose zusätzliche DSTIP-Webadresse für Ihr DSTIP-Portal beantragen

Mit der Umstellung auf das neue APTE NG Portal bieten wir allen Kunden die Möglichkeit, sich **dauerhaft** und **kostenfrei** eine zusätzliche URL im Format **<hochschulname>.dstip.de** zu sichern.

Als Inhaberin der eingetragenen Marken **DSTIP** und **DeSTIP** möchten wir Ihnen mit den neuen Webadressen unter dstip.de eine einheitliche, wiedererkennbare und vertrauenswürdige Identität für Ihr Deutschlandstipendium-Portal ermöglichen.

Wenn Sie dieses Angebot nutzen möchten, teilen Sie uns bitte über das Formular mit, welchen Namen Sie vor **.dstip.de** verwenden möchten. Das Formular finden Sie über den QR-Code oder den Link.



<https://akademie.aptecloud.valucon.de/datenabfrage/dstip>

# Impressum

valucon apps GmbH

Kapuzinerstr. 7

80337 München

089/1893 7867-0

[www.valucon.de](http://www.valucon.de)